

Le Brevet de Maîtrise « **Coiffeur** » est un titre national de niveau III se préparant dans le cadre de la Formation Professionnelle Continue.

## Formation

### Objectif

Préparer aux fonctions de chef d'entreprise ou d'encadrement d'une équipe dans un salon.

### Public visé

Titulaires du Brevet Professionnel Coiffure.

### Structure de la formation

#### **Module A : Fonction entrepreneuriale**

- Situer l'entreprise et ses acteurs dans leur environnement.
- Communiquer efficacement avec son environnement professionnel.

#### **Module B : Fonction commerciale**

- Situer l'entreprise dans son environnement commercial.
- Définir une stratégie commerciale et mettre en œuvre les plans d'actions commerciales.
- Maîtriser les différents outils de l'action commerciale au quotidien.
- Maîtriser les techniques de vente et d'après vente.

#### **Module C : Fonction gestion financière et économique de l'entreprise artisanale**

- Elaborer, équilibrer et analyser un plan de financement.
- Lire et établir un compte de résultat et un bilan simplifié.
- Analyser la rentabilité et la situation financière.

#### **Module D : Fonction gestion des ressources humaines**

- Recruter et développer les compétences.
- Organiser le travail et manager le personnel.
- Analyser les dysfonctionnements.
- Communiquer dans le cadre professionnel.
- Intégrer les principes de droit du travail dans la gestion quotidienne de la relation de travail.

#### **Module E : Fonction formation et accompagnement de l'apprenant (Maître d'apprentissage)**

- Situer l'apprentissage dans son environnement.
- Accompagner l'apprenant dans la construction de son projet d'insertion professionnelle et sociale.
- Acquérir les compétences pédagogiques et partenariales nécessaires à la fonction de tuteur et/ou maître d'apprentissage.

#### **Module F : Fonction communiquer à l'international**

- Se présenter.
- Correspondre et converser au quotidien.
- Correspondre et converser dans le milieu professionnel.

#### **Module G : Fonction production**

- Accueillir et conseiller le client.
- Développer la maîtrise des techniques appropriées (coupe, couleur, coiffage, ...).

## Lieux de formation

**Chambre de Métiers d'Alsace :**  
Schiltigheim et Mulhouse  
**et plateformes techniques**

## Organisation formation

**Démarrage de la formation :**  
2<sup>e</sup> semestre

**Durée de la formation :**  
470 heures

**Rythme de la formation :**  
1 jour par semaine, le lundi

# Coiffeur

Brevet de Maîtrise

## Modalités d'évaluation

- **Epreuves généralistes :**
  - contrôles continus
  - contrôles terminaux.
- **Epreuves professionnelles terminales :**
  - réalisations pratiques
  - épreuve orale.

## Financement

Plan de financement personnalisé en fonction de la situation de l'entreprise et/ou du stagiaire. L'opération « **Développement de la formation professionnelle continue dans le secteur artisanal** » est cofinancée par l'Union européenne dans le cadre du Fonds social européen.



UNION EUROPEENNE

## Organisation professionnelle

Union Régionale de la Coiffure d'Alsace  
2 allée d'Oslo – 67300 SCHILTIGHEIM  
Tél. 03.88.35.13.74 – cpeka@fdc-67.fr



## Contacts

### Renseignements et inscription à la CHAMBRE DE METIERS D'ALSACE

**Bas-Rhin :** **Marcelle MEYER**  
**ligne directe Tél. 03.88.19.79.18**  
CMA - Espace Européen de l'Entreprise  
30 avenue de l'Europe  
67300 Schiltigheim - infofc67@cm-alsace.fr

**Haut-Rhin :** **Agnès LUSTENBERGER**  
**ligne directe Tél. 03.89.20.84.55**  
CMA - 12 boulevard de l'Europe- BP 3007  
68061 Mulhouse Cedex - infofc68@cm-alsace.fr

[www.cm-alsace.fr](http://www.cm-alsace.fr)

[www.facebook.com/CMAAlsace](https://www.facebook.com/CMAAlsace)